



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ Taleport Thailand
ที่อยู่เลขที่ 153A หมู่ที่ 3 ถนน — ซอย — ตำบล/แขวง ศรีนครินทร์
อำเภอ/เขต คลองหอยโข่ง จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์ 90113
โทรศัพท์ — โทรสาร 091 227 991 E-mail: —

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา สถานประกอบการ ได้พิจารณาแล้ว

☒ ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. นายอรรถวิทย์ วัฒนวิทย์ แผนก/หน้าที่ Air operation warehouse
2. นายอรรถวิทย์ วัฒนวิทย์ แผนก/หน้าที่ Air operation warehouse
3. — แผนก/หน้าที่ —
4. — แผนก/หน้าที่ —
5. — แผนก/หน้าที่ —
6. — แผนก/หน้าที่ —

ตั้งแต่วันที่ 20 พ.ค. 2566 ถึงวันที่ 9 ส.ค. 2567

☐ ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก —

ลงชื่อ — (ฝ่ายบุคคล)
(นางสาว —)
ตำแหน่ง Coop Operations Manager
วันที่ 3 Oct 23

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความ
ต้องการของหน่วยงาน

กรุณาจัดส่งเอกสารกลับมายัง : ภารกิจสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง
จังหวัดสงขลา 90000 โทรศัพท์ 0-7431-7600 ต่อ 7111 หรือทาง E-mail : anan.p@tsu.ac.th



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Cooperative Education Project
รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน	
(ภาษาไทย) <u>ตลาดสินค้าแอร์เอเชีย</u>	
(ภาษาอังกฤษ) <u>Taleport Thailand</u>	
ที่อยู่เลขที่ <u>153 A</u> หมู่ที่ <u>3</u> ถนน <u>—</u> ซอย <u>—</u>	
ตำบล <u>คลองหลวง</u>	
อำเภอ <u>คลองหลวง</u> จังหวัด <u>สิงห์บุรี</u>	
รหัสไปรษณีย์ <u>90115</u>	
โทรศัพท์ <u>—</u> โทรสาร <u>074 222999</u>	
Website <u>—</u>	
ลักษณะการดำเนินงาน <u>—</u>	
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
ชื่อ-สกุล <u>เอกวิทย์ เกียรติรุ่งเรือง</u>	
ตำแหน่ง <u>Cargo Operations manager</u>	โทรศัพท์ <u>—</u>
โทรสาร <u>—</u>	
หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้	
(☐) ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง	
(☒) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน	
ชื่อ - นามสกุล <u>Ruslee Masamane</u>	
ตำแหน่ง <u>Supervisor air Operation</u> แผนก <u>air Operation</u>	
โทรศัพท์ <u>095 1069995</u>	โทรสาร <u>—</u>
E-mail <u>—</u>	

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี เกรดเฉลี่ย ๒.๕๐ ขึ้นไป, ดีเยี่ยม, มีความรับผิดชอบสูง
เพื่อรับทุน

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) _____

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ☒ ไม่มี ☐ มี ☐ ไม่เสียค่าใช้จ่าย
☐ นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง
☒ ไม่มี ☐ มี ☐ ไม่เสียค่าใช้จ่าย
☐ นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ☒ ไม่มี ☐ มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน ☒ ไม่มี ☐ มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่น ๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____

การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

☒ ชุดนิสิต ☐ แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด ☐ อื่น ๆ _____

การไปรายงานตัว

☐ ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ ☒ วันแรกของการปฏิบัติงาน

กรุณาจัดส่งเอกสารกลับมายัง : การกิจสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง
จังหวัดสงขลา 90000 โทรศัพท์ 0-7431-7600 ต่อ 7111 หรือทาง E-mail : anan.p@tsu.ac.th